

ZARZĄDZENIE NR 1
WÓJTA GMINY NOWA WIEŚ LĘBORSKA

z dnia 8 stycznia 2016 r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 4 Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 22 lutego 2011 roku w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Nowej Wsi Lęborskiej

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 poz. 1515 z późn. zm.),

Wójt Gminy zarządza co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy w Nowej Wsi Lęborskiej wprowadza się następujące zmiany:

1. §13 pkt.15 otrzymuje brzmienie: rozpatrywanie petycji, skarg i wniosków według właściwości.
2. §15 ust. 1 pkt 1 lit. e otrzymuje brzmienie: ewidencjonowanie petycji, skarg i wniosków.

3. W §17 ust. 1 pkt 1 dodaje się lit. dd o następującej treści: prowadzenie i koordynacja prac związanych ze sporządzeniem gminnego programu rewitalizacji:

- przygotowywanie projektów uchwał w powyższej sprawie,
- gromadzenie materiałów związanych z programem rewitalizacji,
- prowadzenie konsultacji społecznych.

§ 2. W regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy w Nowej Wsi Lęborskiej dokonuje się zmiany załącznika nr 7 do regulaminu organizacyjnego oraz schematu organizacyjnego nadając im brzmienie określone załącznikami 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 8 stycznia 2016 r.


WÓJT GMINY
Ryszard Wittke


RADCA PRAWNY
mgr Wojciech Namiołko

STRUKTURA ORGANIZACYJNA URZĘDU GMINY W NOWEJ WSI LĘBORSKIEJ

Lp.	Stanowiska kierownicze	Referaty i samodzielne stanowiska	Stanowiska	Liczba pracowników	Wymia etatu
1.	Wójt			1	1
2.	Z-ca Wójta			1	1
3.	Sekretarz Gminy			1	1
4.	Skarbnik Gminy			1	1
5.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego/ Kierownik referatu organizacyjnego i spraw obywatelskich/ Pełnomocnik ds. informacji niejawnych			1	1/4 1/4 1/4
6.			Audyt Wewnętrzny	1	1/2
7.			Radca Prawny	1	3/4
8.	Kierownik referatu finansowego	Referat finansowy	ds. księgowości budżetowej/zastępcę skarbnika gminy	1	1
9.			księgowości budżetowej i płac	1	1
10.			wymiaru podatków i opłat	2	2
11.			obsługi kasy i księgowości	1	1
12.			księgowości podatków i opłat	1	1
13.			windykacji i egzekucji administracyjnej	1	3/5
14.			administracyjnych referatu finansowego	1	1
15.	Kierownik referatu organizacyjnego i spraw obywatelskich	Referat organizacyjny i spraw obywatelskich	ds. organizacyjno-kadrowych	1	1
16.			zarządzania kryzysowego, działalności gospodarczej, spraw wojskowych/ Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	1	7/8 1/8
17.			obywatelskich	1	1
18.			administracyjnych i techniczno- kancelaryjnych - koordynator	1	3/4
19.			dowodów osobistych	1	1
20.			obsługi punktu informacyjnego	1	1
21.			informatyk	1	1
22.			sekretarka	1	1
23.			administracyjnych referatu organizacyjnego i spraw obywatelskich	1	1
24.			robotnik gospodarczy	2	2

W.d.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA URZĘDU GMINY W NOWEJ WSI LĘBORSKIEJ

25.			kierowca	2	2
26.			sprzątaczką	2	2
	Kierownik referatu rolnictwa gospodarki przestrzennej i ochrony środowiska	Referat rolnictwa gospodarki przestrzennej i ochrony środowiska	ds.		
27.			planowania przestrzennego	1	1
28.			gospodarki gruntami gminnymi	1	1
29.			produkcji roślinnej i zwierzęcej	1	1
30.			ochrony środowiska i gospodarki wodnej	1	1
31.			opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi i akcyzy	1	1
			opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi	1	1
	Kierownik referatu rozwoju gminy, zarządzania funduszami europejskimi oraz promocji	Referat rozwoju gminy, zarządzania funduszami europejskimi oraz promocji	ds.		
33.			współpracy z zagranicą i integracji z Unią Europejską	1	1
34.			rozwój gminy	1	1
35.			inwestycji i zamówień publicznych	1	1
36.			urbanistyki i łączności	1	1
37.			gospodarki komunalnej i mieszkaniowej	1	1
38.			informacji, promocji i współpracy z organizacjami pozarządowymi	1	1
39.			administracyjnych referatu rozwoju gminy, zarządzania funduszami europejskimi oraz promocji	2	1 1/2
Samodzielne stanowiska					
			ds.		
40.			oświaty	1	1
41.			obsługi Rady Gminy	1	1
42.			archiwum zakładowego	-	1/4
43.			bezpieczeństwa i higieny pracy	-	1/4
Razem :				46	44,3

WN

W Ó J T

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 1
Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska
z dnia 8 stycznia 2016 roku

ZASTĘPCA WÓJTA

URZĄD STANU CYWILNEGO

AUDYTOR WEWNĘTRZNY

SEKRETARZ GMINY

RADCA PRAWNY

BHP

PEŁN. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNEJ

SKARBNIK GMINY - KIEROWNIK REFERATU -

REFERAT ORGANIZACYJNY I SPRAW OBYWATELSKICH

Stanowisko:

Kierownik referatu / bhp

ds. organizacyjno-
kadrowych

ds. administracyjnych i
techniczno-
kancelaryjnych

ds. zarządzania
kryzysowego i dział.
gosp.

ds. obywatelskich

ds. dowodów osobistych

ds. obsługi punktu
informacyjnego

sekretarka

starszy informatyk

ds. adm. referatu spraw
organizacyjnych i spraw
obywatelskich

robotnik gospodarczy

kierowca

sprzątaczką

SAMODZIELNE STANOWISKA

ds. oświaty

ds. obsługi rady gminy

REFERAT ROZWOJU GMINY ZARZĄDZANIA FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI I PROMOCJI

Stanowisko:

Kierownik referatu –
współpraca z zagranicą i UE

ds. rozwoju gminy

ds. inwestycji i zamówień
publicznych

ds. urbanistyki i łączności

ds. gospodarki komunalnej i
mieszkaniowej

ds. informacji, promocji i
współpracy z
organizacjami
pozarządowymi

ds. adm. referatu rozwoju
gminy, zarządzania
funduszami europejskimi i
promocji

REFERAT ROLNICTWA GOSP. PRZESTRZENNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

Stanowisko:

Kierownik referatu – pl.
przestrzenne

ds. produkcji roślinnej i
zwierzęcej

ds. gospodarki gruntami
gminnymi

ds. ochrony środowiska i
gospodarki wodnej

ds. opłat za gospodarowanie
odpadami komunalnymi i
akcyzy

ds. opłat za gospodarowanie
odpadami komunalnymi

REFERAT FINANSÓW

Stanowisko ds.

księgowości budżetowej

księgowości budżetowej i płac

wymiaru podatków i opłat

księgowości podatków i opłat

obsługi kasowej i księgowości

windykacji i egzekucji
administracyjnej

ds. adm. referatu finansów